

## **TATA TERTIB PEMBERIAN BERKAS PELAKSANAAN SEMINAR DAN UJIAN SKRIPSI KE BAGIAN ADMINISTRASI FAKULTAS PERTANIAN UNIVERSITAS MEDAN AREA**

1. Tiga hari sebelum pelaksanaan seminar proposal/hasil/ujian skripsi, berkas untuk pelaksanaan harus sudah sampai ke bagian administrasi fakultas pertanian.
2. Berkas terdiri dari SK seminar proposal/hasil/ujian skripsi, lembar persetujuan Seminar proposal/hasil/ujian skripsi, dan lembar rencana persetujuan waktu proposal/hasil/ujian skripsi.
3. Lembar rencana waktu pelaksanaan seminar proposal/hasil/ujian skripsi harus sudah ditanda tangani dan disetujui oleh pembimbing dan panitia.
4. Peserta wajib datang paling lama setengah jam sebelum pelaksanaan seminar proposal/hasil/ujian skripsi dan sudah mempersiapkan peralatan seperti laptop dan infokus.
5. Tanggal, waktu dan hari pelaksanaan harus sesuai dengan lembar rencana persetujuan waktu seminar proposal/hasil/ujian skripsi yang disepakati oleh pembimbing dan tim panitia, apabila terjadi perubahan waktu maka peserta wajib menginformasikan ke bagian administrasi untuk diperbaiki dan dapat diambil paling lambat 3 hari selanjutnya.
6. Apabila persyaratan sebelumnya (poin 1-5) tidak terpenuhi, maka pembuatan undangan dan berita acara seminar proposal/hasil/ujian skripsi tidak dapat diproses.

**Wakil Dekan Bidang Akademik**

**TTD**

**Ir. Azwana, MP**

Lebih lengkapnya dapat di download [di sini](#)